

S t a n o v y
občianskeho združenia
Aliancia žien Slovenska

Preambula

Aliancia žien vznikla v roku 1994 s cieľom získať informácie o postavení žien v dnešnej slovenskej spoločnosti (nielen) a šíriť ich (nielen medzi ženami), identifikovať zdroje ich problémov a hľadať konkrétne cesty ku zlepšeniu.

Obhajuje potreby a oprávnené záujmy žien, podnecuje vytváranie a dodržiavanie rovnakých príležitostí, vlastné úsilie žien o vzdelávanie a sebarealizáciu a v neposlednom rade aj monitoruje dodržiavanie medzinárodných dokumentov na ochranu ľudských práv žien, týkajúcich sa najmä odstránenia všetkých foriem diskriminácie a násillia.

Účasť žien na spoločenskom a politickom živote a ich celková situácia v krajine je všeobecne používaným ukazovateľom stupňa rozvoja demokracie, pretože až keď ženy nebudú zažívať diskrimináciu a násillie, možno spoločnosť považovať za demokratickú.

Článok 1

Základné ustanovenia

- 1) Názov občianskeho združenia je **Aliancia žien Slovenska**, skratka „**Aliancia žien**“.
- 2) Občianske združenie Aliancia žien (ďalej len “združenie”) sídli na adrese Nábělkova 2, 841 05 Bratislava, mestská časť Karlova Ves.
- 3) Združenie pôsobí na celom území Slovenskej republiky.

Článok 2

Ciele a činnosti združenia

- 1) Združenie je dobrovoľnou a neštátnou organizáciou združujúcou fyzické osoby. Medzi ciele združenia patria najmä:
 - a) ochrana ľudských práv, s osobitým zreteľom na práva žien v zmysle Dohovoru OSN o odstránení všetkých foriem diskriminácie žien (OSN, 1979) a eliminácia domáceho násillia páchaného na ženách a ich deťoch SR v zmysle Deklarácie OSN o odstránení násillia páchaného na ženách (OSN, 1993)
 - b) spolupráca s organizáciami mimovládneho sektora, s orgánmi verejnej správy a s inými právnickými a fyzickými osobami pri odstránení všetkých foriem diskriminácie a násillia, ich prevencii a zmierňovaní ich následkov
 - c) realizácia projektov zameraných na poskytovanie verejnoprospešných služieb spoločnosti, vykonávanie opatrení podľa zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane a sociálnej kuratele, podrobnejšie:
 - diagnostika jednotlivcov a rodiny a identifikácia problému
 - špeciálne poradenstvo - sociálne, právne a sociálno-právne poradenstvo
 - sociálno-terapeutická a výchovná individuálna a skupinová práca s maloletými deťmi, mladistvými, dospelými osobami a rodinami
 - sociálno-terapeutická a výchovná práca s rodinami s nedostatočnými rodičovskými

zručnosťami

- sociálno-terapeutická práca s dysfunkčnými rodinami a najmä s rodinami s abuzívnymi vzťahmi
- krízová intervencia - pomoc na zvládnutie krízy najmä v prípadoch domáceho násillia a násillia na ženách
- telefonická krízová intervencia – non-stop linka dôvery a telefonické poradenstvo
- post-viktimitizačné poradenstvo
- detské sociálno-terapeutické podporné skupiny
- organizácia a vedenie podporných a svojpomocných skupinových programov pre dospelé osoby so skúsenosťou násillia, zneužívania, týrania a zanedbávania s traumou z násillia v blízkych vzťahoch
- terénna práca, intervencia v otvorenom prostredí
- supervízia a odborný dohľad v oblasti činnosti organizácie
- preventívne aktivity v oblasti zmerania činnosti organizácie

d) aktivity v oblasti výchovy a vzdelávania, vzdelávanie o rodovej rovnosti a násillí na ženách, a sociálnoprávnej problematike násillia v blízkych vzťahoch a násillia na ženách, podrobnejšie:

- organizovanie vzdelávania a vzdelávanie profesionálov pracujúcich s páchatelmi domáceho násillia
- organizovanie programov, resp. sprostredkovanie účasti programoch pre páchatelov domáceho násillia a násillia na ženách
- realizácia akreditovaných programov pre páchatelov domáceho násillia a násillia na ženách
- organizovanie a realizácia výchovno-rekreačných programov
- výchovné a podporné skupinové programy - edukácia rodičov

e) mediálne aktivity a kampane, producentská činnosť v oblasti videotvorby, technické a organizačné služby súvisiace s produkciou filmov

f) vydávanie letákov, plagátov, časopisov a publikácií

g) vytváranie informačnej databázy, zostavovanie štatistík a zhromažďovanie informácií

h) vytváranie informačných sietí napríklad cez webstránky, e-mailové konferencie

2) Združenie presadzuje pri naplňaní svojich cieľov zákaz diskriminácie bez ohľadu na pohlavie, národnosť, etnickú príslušnosť, rasu, farbu pleti, náboženské alebo politické zmýšľanie, sexuálnu orientáciu, sociálny pôvod, či inú odlišnosť alebo rozdielne postavenie.

Článok 3 **Členstvo**

- 1) Členkami a členmi združenia môžu byť fyzické osoby po dovŕšení 18 roku veku života spôsobilé na právne úkony alebo právnické osoby, ktoré súhlasia so stanovami a cieľmi činnosti združenia, aktívne sa zúčastňujú na jeho činnosti alebo ktoré majú záujem materiálne, prípadne inak pomáhať pri dosahovaní cieľov združenia.
- 2) O prijatí členov/-iek združenia podľa ods. 1 rozhoduje správna rada.
- 3) Členstvo vzniká dňom prijatia rozhodnutia správnej rady výkonným/ou riaditeľom/kou.
- 4) Členstvo zaniká:

- a) vystúpením člena/-ky - členstvo zaniká dňom doručenia písomného oznámenia člena o vystúpení zo združenia výkonnému/ej riaditeľovi/ke,
- b) vylúčením člena/-ky - členstvo zaniká dňom rozhodnutia výkonným/ou riaditeľom/kou o vylúčení člena,
- c) úmrtím člena/-ky, resp. zánikom člena - právnickej osoby,
- d) zánikom združenia.

Článok 4

Práva a povinnosti členov a členiek

- 1) Každý člen/-ka združenia má právo:
 - a) zúčastňovať sa zasadnutí zhromaždenia a hlasovať o prijatí uznesení zhromaždenia,
 - b) voliť a byť zvolený za člena správnej rady,
 - c) zúčastňovať sa zasadnutí zhromaždení a
 - d) podávať podnety a žiadosti na orgány združenia.
- 2) Povinnosťou člena/-ky združenia je najmä dodržiavať stanovy a uznesenia združenia.

Článok 5

Orgány združenia

Orgánmi združenia sú zhromaždenie, správna rada a výkonný/á riaditeľ/ka.

Článok 6

Zhromaždenie

- 1) Zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia. Je tvorené zo všetkých členov a členiek združenia.
- 2) Zhromaždenie rozhoduje formou uznesenia.
- 3) Zasadnutia zhromaždenia zvoláva výkonný riaditeľ/-ka podľa potreby, najmenej však jedenkrát za 2 roky. Výkonný/á riaditeľ/-ka zvolá zhromaždenie vždy, ak o to požiada najmenej polovica všetkých členov a členiek združenia.
- 4) Do pôsobnosti zhromaždenia patrí najmä:
 - a) schvaľovanie stanov združenia, ich zmien a doplnkov,
 - b) schvaľovanie plánu činnosti i správy o činnosti,
 - c) rozhodovanie o voľbe a odvolaní členov správnej rady,
 - d) posudzovanie a schvaľovanie programov a projektov Združenia,
 - e) rozhodovanie o použití zvyšného majetku podľa čl. 10 ods. 4.
- 5) Zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov/iek združenia.
- 6) Na prijatie uznesenia zhromaždenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých prítomných členov a členiek zhromaždenia s výnimkou tých, ktorých sa takéto rozhodnutie priamo týka.

Článok 7

Správna rada

- 1) Správna rada je kontrolným a poradným orgánom združenia.
- 2) Správna rada má troch členov/-ky.
- 3) Členov a členky správnej rady volí zhromaždenie na funkčné obdobie neurčitý čas.
- 4) Členovia a členky správnej rady môžu byť vždy znovuzvolení/é.
- 5) Zasadnutia správnej rady zvoláva výkonný/á riaditeľ/ka združenia. Zasadnutia správnej rady sa konajú podľa potreby, najmenej však jedenkrát za 2 roky.

- 6) Správna rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov/-iek.
- 7) Správna rada rozhoduje o veciach formou uznesení nadpolovičnou väčšinou prítomných členov/-iek.
- 8) Do pôsobnosti správnej rady patrí najmä:
 - a) kontrola efektívneho fungovania združenia v súlade s cieľmi a činnosťami združenia,
 - b) kontrola účtovníctva,
 - c) rozhodovanie o voľbe a odvolaní výkonného/ej riaditeľa/ky,
 - d) schvaľovanie rozpočtu i správy o hospodárení združenia,
 - e) rozhodovanie o dobrovoľnom rozpustení združenia alebo zlúčení s iným združením
 - f) rozhodovanie o použití zvyšného majetku podľa čl. 11 ods. 4,

Článok 8

Výkonný/á riaditeľ/-ka

- 1) Výkonný/-á riaditeľ/-ka je štatutárnym orgánom združenia, ktorý riadi činnosť združenia v súlade s jeho cieľmi.
- 2) Výkonnou riaditeľkou je správnu radou zvolená Mgr. Katarína Farkašová, bytom Nábělkova 2, 841 05 Bratislava, dátum narodenia: 20. 5. 1953. Výkonná riaditeľka je zvolená na neurčitý čas.
- 3) Výkonný/-á riaditeľ/-ka samostatne koná v mene združenia.
- 4) V prípade potreby je výkonný/-á riaditeľ/-ka oprávnený/-á poveriť člena/-ku združenia výkonom niektorých svojich právomocí.
- 5) Výkonný/-á riaditeľ/-ka má podpisové právo na všetky finančné operácie. V čase jeho/jej neprítomnosti má podpisové právo na finančné operácie poverený/-á člen/-ka združenia podľa bodu 4). V prípade potreby môže výkonný riaditeľ/-ka poveriť vykonávaním tejto funkcie i člena/-ku združenia.
- 6) Do pôsobnosti výkonného/-ej riaditeľa/-ky patrí:
 - a) vedenie a zabezpečovanie činnosti združenia,
 - b) zvolávanie a obsahová príprava zasadnutia zhromaždenia,
 - c) vypracovanie plánu činností,
 - d) spolupráca na miestnej a medzinárodnej úrovni,
 - e) prijímanie podnetov od členov/-iek združenia a ich vybavenie,
 - f) zodpovednosť za hospodárenie združenia.
- 7) Funkcia výkonného riaditeľa/-ky zaniká:
 - a) vzdaním sa funkcie alebo vystúpením zo združenia - dňom doručenia písomného oznámenia o vzdaní sa alebo vystúpení zhromaždeniu,
 - b) odvolaním z funkcie správnu radou,
 - c) úmrtím a
 - d) zánikom združenia.

Článok 9

Organizačné jednotky združenia

- 1) Združenie je oprávnené vytvárať si pobočky na celom území Slovenskej republiky.
- 2) Pobočky vystupujú v mene Združenia.
- 3) Pobočky Združenia nemajú vlastné rozhodovacie práva. Všetky aktivity pobočiek, najmä však všetky finančné operácie pobočiek, podliehajú dohľadu a schváleniu výkonného/ej riaditeľa/ky, a to z dôvodu výkonu práce pobočiek v zmysle európskych štandardov. Bez schválenia akéhokoľvek právneho úkonu pobočky výkonným/ou riaditeľom/kou Združenia, je takýto právny úkon absolútne neplatný ako vo vzťahu ku Združeniu tak i vo vzťahu k tretím osobám.

Článok 10

Hospodárenie združenia

- 1) Združenie je nezisková organizácia.
- 2) Združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom.
- 3) Medzi príjmy združenia patria najmä:
 - a) dary, dotácie a granty od fyzických a právnických osôb,
 - b) výnosy z verejných zbierok,
 - c) iné príjmy.
- 4) Právnické aj fyzické osoby bez ohľadu na to, či sú alebo nie sú členmi/-kami združenia, môžu prispievať k naplneniu cieľov a podpore činnosti združenia finančným príspevkom na účet združenia.
- 5) Hospodárenie s majetkom združenia sa uskutočňuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, stanovami a uzneseniami zhromaždenia.
- 6) Za hospodárenie zodpovedá výkonný/á riaditeľ/ka.

Článok 11

Zánik združenia

- 1) Združenie zaniká:
 - a) rozhodnutím správnej rady o dobrovoľnom rozpustení združenia,
 - b) rozhodnutím správnej rady o zlúčení združenia s iným združením alebo
 - c) právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra SR o rozpustení združenia.
- 2) Ak združenie zaniká rozhodnutím o rozpustení, zhromaždenie ustanoví likvidátora združenia.
- 3) Pri likvidácii združenia sa najprv uhradia všetky záväzky združenia.
- 4) O naložení so zvyšným majetkom združenia po uhradení všetkých záväzkov rozhoduje správna rada, pričom majetok bude použitý len na taký účel, ktorý je v súlade s cieľmi združenia.
- 5) Ak združenie zaniká zlúčením s iným združením, majetok prechádza do vlastníctva nového združenia.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

Tieto stanovy boli prijaté dňa 10.9.2013 zhromaždením.

Tieto stanovy nahrádzajú stanovy, ktoré zaregistrovalo MV SR 31.3.2004 pod číslom spisu VVS/1-900/90-9399-4.